

2017학년도 재외국민과 외국인 특별전형 신입생 모집요강



목 차

I. 전형 일정	2
II. 모집단위 및 모집인원	2
III. 지원자격	3
IV. 지원절차 및 합격자 선발	6
V. 합격자 발표 및 등록	6
VI. 제출서류	7
VII. 지원자 유의사항	8
부록 입학원서	9
부록 자기소개 및 학업 계획서	10

I 전형 일정

구 분	기 간	장 소	비 고
원서 접수	재외국민, 외국인 순수외국인	2017.1.3(화) ~ 2017.1.13(금)	대학본부 교학처
면 접 고 사 (관광과)	2017.1.20(금) 14:00 ~	관광과 사무실	일시와 장소는 변경될 수 있으며 변경시 개별통보
합격자 발표	2017.1.26(목)	본교 홈페이지	개별통지 병행 (지원서에 기재한 연락처)
합격증 교부	2017.1.26(목) ~ 1.27(금)	대학본부 교학처	개별 통보하지 않음
등 록	2017.2.7(화) ~ 2.9(목)	농협은행 전국지점	

※ 수시모집에 합격한 자는 등록여부와 관계없이 지원할 수 없으며, 이를 위반할 시에는 합격이 취소됨

II 모집단위 및 모집인원

모집단위	모집구분	세부내용	모집인원
관광과	〈재외국민 및 외국인〉 고등교육법 시행령 제29조 제②항 제2호 및 제7호	- 영주교포자녀, 해외근무 공무원자녀, 해외근무 상사직원자녀, 외국정부 또는 국제기구 근무자 자녀, 유치과학자 및 교수요원 자녀(제2호) - 외국에서 우리나라 초·중등교육에 상응하는 교육 과정을 전부 이수한 재외국민 및 외국인(제7호) (부모가 모두 외국인인 외국인 제외)	2명
	〈순수 외국인〉 고등교육법 시행령 제29조 제②항 제6호 및 제7호	- 부모가 모두 외국인인 외국인(제6호)	1명

III 지원자격

1. 지원자격별 지원요건

- 가. 초·중등 12년 이상의 전 교육과정을 이수하고 고등학교 졸업한(예정) 자 또는 이와 동등 이상의 학력을 소지한 자 중 아래와 같은 자격기준을 충족하는 자
- 나. 관광과에 지원하는 외국인 및 외국학교 전과정 이수자는 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 취득자만 지원가능

구분	지 원 자 격	자 격 요 건	최저 해외 재학·거주·체류기간(단위:년)							
			학 생			보호자			배우자	
			재학	거주	체류	근무	거주	체류	거주	체류
재 외 국 민	영주교포자녀	부모 및 학생 모두가 외국에서 2년 이상 영주하는 교포의 자녀로서 외국의 학교에서 고교 과정 또는 고교 과정 1년을 포함하여 중·고교 과정을 2년 이상 계속 재학한 자	2	2	—	—	2	—	2	—
	해외근무 공무원 자녀	외국에서 2년 이상 근무한 공무원의 자녀로서 외국의 학교에서 고교 과정 또는 고교 과정 1년을 포함하여 중·고교 과정을 2년 이상 계속 재학한 자	2	2	—	2	2	—	—	—
	해외근무 상사직원 자녀	외국에서 2년 이상 근무한 상사 직원의 자녀로서 외국의 학교에서 고교 과정 또는 고교 과정 1년을 포함하여 중·고교 과정을 2년 이상 계속 재학한 자	2	2	—	2	2	—	—	—
	외국정부 또는 국제기구 근무자 자녀	외국정부 또는 국제기구에서 2년 이상 근무한 자의 자녀로서 외국의 학교에서 고교 과정 또는 고교 과정 1년을 포함하여 중·고교 과정을 2년 이상 계속 재학한 자	2	2	—	2	2	—	—	—
	유치과학자 및 교수요원 자녀	정부의 초청 또는 추천에 의하여 귀국한 과학 기술자 및 교수요원의 자녀로서 고교과정 또는 고교 과정 1년을 포함하여 중·고교 과정을 2년 이상 계속 재학한 자	2	2	—	2	2	—	—	—
외 국 인	본인만 외국인인 외국인 학생	외국의 학교에서 고교 과정 또는 고교 과정 1년을 포함하여 2년 이상 계속 재학하고 귀국한 외국인 학생	2	2	—	—	—	—	—	—
	부모 모두가 외국인인 외국인 학생	부모 모두가 외국인인 외국인 학생	외국 국적			외국 국적				
외국학교 전 교육과정 이수자			12	12	—	—	—	—	—	—

2. 지원요건에 대한 세부인정기준

가. 외국학교에서 2년 이상 재학 기준

- 1) 외국학교의 소재지
 - 부모의 근무국에 소재한 학교만 인정(다만, 부모 근무국의 지역·종교·이데올로기 등의 특성상 불가피하다고 재외공관장이 인정한 경우 부모의 근무국이 아닌 제3국 소재 학교를 예외적으로 인정하며, 제3국수학인정서를 제출해야 함)
 - 국내소재 외국인 학교는 제외
- 2) 재학기간 : 재학기간은 고등학교과정 또는 고등학교과정 1년을 포함하여 계속 재학한 2년 이상을 말함. 단, 출입국이 빈번하여 2년 이상 계속 재학하지 아니한 경우에는 고교과정 또는 고교 과정 1년 이상을 포함하여 통산 3년 이상의 중등학교 과정에 재학하였으면 2년 이상 계속 재학한 것으로 인정
- 3) 재학기간은 해당국의 학제 등을 고려하여 연도가 아닌 학기 기준으로 해석
- 4) 학생의 지원자격이 되는 '외국학교 재학기간'은 보호자의 근무 또는 영주기간과 중첩된 기간만을 인정
- 5) 초·중·고 과정의 재학기간이 부족하여 해당학교 과정을 국내·외 검정고시에 의한 이수자는 불인정

나. 거주기간, 체류기간, 영주기간, 근무기간

- 1) 거주기간 : 재학 및 근무를 위해 해당국에 거주한 기간으로 재외국민등록부등본 상에 기재된 기간
- 2) 체류기간 : 출입국증명서 상 해당국의 거주기간에서 국내체류일수를 제외한 기간
- 3) 영주기간 : 영주권을 발급받은 후 해당국에 거주한 기간
- 4) 근무기간 : 인사발령 상의 해외근무기간

다. 공무원의 범위

국가공무원법 제2조 및 지방공무원법 제2조에 규정된 공무원

라. 해외근무상사직원의 범위

- 1) 공공기관의운영에관한법률에 의한 해외 공공기관의 임직원
- 2) 외국환거래법 시행령 관계규정에 의하여 설립된 해외지사(사무소 포함)의 임직원
- 3) 내국법인으로서 외국환은행이 인증한 해외지사(사무소 포함)의 임직원(설치인증·허가되지 않았거나 또는 설치인증·허가기간이 지난 해외지사 등에서 근무한 기간은 외국근무기간으로 인정하지 않음)
- 4) 외국환은행의 임직원, 정부파견의사, 언론기관 특파원

마. 외국정부 및 국제기구의 범위

- 1) 외국정부 : 해당국가의 중앙행정기관으로서 그 국가를 대표하는 정부기관(단, 기타 국가기관, 지방정부, 국영기업체는 제외)
- 2) 국제기구 : 정부간의 국제조약·협약 등에 의하여 설치된 국제기구(단, 기타 비정부간 또는 국제단체간의 협약 등에 의하여 구성된 국제기구는 제외)

바. 상사직원공무원과 외국정부 및 국제기구 근무자의 근무 형식

외국에 상근하는 경우에 국한(유학·교육·연수·출장 또는 해외취업 등의 목적으로 외국에 거주하는 자는 제외)

사. 외국인의 범위

- 1) 대한민국 국적을 가지지 아니한 자
- 2) 교육과정 이수 외국인 및 전 교육과정 이수 외국인 학생의 부모의 국적은 불문
- 3) 이중 국적자는 불인정

아. 외국학교 전 교육과정 이수자

- 1) 우리나라 초·중등교육에 상응하는 교육과정(12년)을 외국학교에서 연속하여 전부 이수하여야 함. 단 2개국 이상에서 12년 이상의 초·중등 과정을 이수한 자가 제3국의 학교에 전·편입학하는 과정에서 해당국간의 학제차이로 불가피하게 총 재학기간이 1개학기(6개월) 이내에서 부족한 경우는 예외적으로 인정
- 2) 12년 미만 학제를 채택하고 있는 국가에서 초·중등학교 전 교육과정을 이수한 자는 우리나라 고등학교 졸업자와 동등의 학력을 인정함. 단 해당국 및 외국(한국 포함)에서 초·중등 교육과정을 혼합 이수한 경우는 제외

Ⅳ 지원절차 및 합격자 선발

1. 지원절차

- 가. 원서접수는 본 대학 교학처로 직접 방문하여 접수(우편접수 불가)
- 나. 진행절차 : 원서접수 → 서류전형(자격심사) 및 면접고사 → 합격자 발표 → 등록

2. 합격자 선발

- 가. 합격자 결정은 자격심사와 면접고사를 거쳐 선발
- 나. 자격심사 결과는 입학원서에 기재한 국내연락처로 개별 통보
- 다. 관광과 면접고사(자격심사 합격자에 한함)
- 1) 일시 : 2017. 1. 20(금) 14:00 ~
 - 2) 장소 : 관광과 사무실
 - 3) 면접고사 불참자는 불합격 처리

Ⅴ 합격자 발표 및 등록

1. 합격자 발표

- 가. 일자 : 2017. 1. 26(목) 예정
- 나. 장소 : 본 대학 홈페이지(www.gw.ac.kr)에 공고
- ※ 국내연락처로 개별 통지를 병행하며, 연락두절시 그 책임은 지원자 본인에게 있음.

2. 합격자 등록

- 가. 기간 : 2017. 2. 7(화) ~ 2. 9(목)
- 나. 장소 : 본 대학 수납대행 금융기관(농협은행) 가상계좌
- ※ 복수지원으로 2개 이상의 대학에 합격하였을 경우 1개 대학만 선택하여 등록하여야 하며, 이중 등록을 하였을 경우 그 합격권을 모두 무효로 하고 입학을 취소한다.

Ⅵ 제출서류

서류명	지원자격	영주교포 자녀	해외근무 공무원 자녀	해외근무 상사직원 자녀	외국정부 또는 국제기구 근무자 자녀	유치과학 자 및 교수요원 자녀	본인만 외국인인 외국인 학생	부모 모두가 외국인인 외국인 학생	외국학교 전 교육 과정 이수자
입학원서(본교 소정양식)		○	○	○	○	○	○	○	○
자기소개 및 학업계획서 (본교 소정양식)		○	○	○	○	○	○	○	○
고등학교 졸업(예정)증명서		○	○	○	○	○	○	○	○
초·중·고등학교 전과정 성적증명서		○	○	○	○	○	○	○	○
주민등록등본(외국인은 호구부 등 외국정부기관증명서)		○	○	○	○	○	○	○	○
가족관계증명서(외국인은 해당 외국정부기관 증명서)		○	○	○	○	○	○	○	○
출입국사실증명서		○ (부모학생)	○ (부모학생)	○ (부모학생)	○ (부모학생)	○ (부모학생)	○ (학생)	○ (학생)	○ (학생)
영주권 사본		○ (부모학생)	—	—	—	—	—	—	—
재외국민 등록필증		○ (부모학생)	○ (부모학생)	○ (부모학생)	○ (부모학생)	○ (부모학생)	—	—	—
정부 초청·추천 증명서		—	—	—	—	○	—	—	—
경력증명서 (해외근무경력 명시)		—	○	○	○	○	—	—	—
제3국 수확인정서(해당자)		○	○	○	○	○	—	—	—
해외지사설치인증허가서 사본 (원본대조필)		—	—	○	—	—	—	—	—
외국인 등록증		—	—	—	—	—	○	○	—
재정능력인증서류(외국인학생)		—	—	—	—	—	○	○	○
관 광 과 한국어능력시험(TOPIK) 성적증명서(외국인학생)		—	—	—	—	—	○	○	○

제출서류 관련 유의사항

1. 한국어로 작성되지 않은 모든 서류는 공증받은 한글번역문을 첨부하여 제출하여야 함.
2. 입학지원에 필요한 모든 서류는 원본을 제출해야 하며, 일부서류인 경우에 한하여 지원자가 원본이 필요하면 원서접수시 원본대조를 받은 후에 원본을 반환받을 수 있음.
3. 외국학교 등에서 발급받은 각종 증명서는 반드시 “아포스티유 확인서” 1부를 당해 학교 소재국에서 지정한 정부기관(우리나라의 외교부)에서 발급받아 제출해야 함.
※ 협약 미가입국은 공증문서나 영사확인을 받아 제출
4. **재정능력입증서류** : 본인 및 재정보증인(부모등)의 미화 \$18,000 이상 은행 등 예금잔고 증명서 또는 \$18,000 이상 국내 송금 또는 환전증명서(잔고증명서는 신청일 기준 30일 이내 발급한 것을 원칙으로 함)
5. 지원자격 심사에 필요할 경우에는 추가로 지원자에게 서류를 요청할 수 있음.

VII 지원자 유의사항

1. 지원자의 국내연락처를 정확히 기재하여야 하며 제출된 서류는 일체 반환하지 않는다.
2. 이중 국적자는 지원할 수 없으며 다만 지원당시 이중국적자라도 특별전형 입학학기 개시 전 하나의 국적을 포기하기로 한다는 조건부로 입학할 허용하되, 학기초 호적등본을 다시 제출받아 확인한 후 학기 개시 전 포기하지 않은 자는 입학할 취소한다.
3. 본 대학에서는 신체검사는 실시하지 않으며, 현재까지 장애인 등에 대한 특수교육법에 의한 교육시설이 없으므로 해당 지원자는 유의하기 바랍니다.
4. 제출서류 기재사항이 허위로 판명되거나 기타 부정한 방법으로 입학한 사실이 발견될 경우에는 입학허가를 취소한다.
5. 최종합격자는 우리대학 홈페이지에 공고하고 개별통지(입학원서의 연락처)하며 연락두절 등으로 인한 불이익은 지원자 책임으로 한다.
6. 본 요강에 명시되지 않은 사항은 우리대학 입시전형관리위원회의 결정에 따른다.
7. 입학 후 제반사항은 본 대학 학칙 및 제 규정에 따른다.
8. 기타 자세한 사항은 우리대학 교학처로 문의하여 주시기 바랍니다.
(☎ : 033-660-8010, FAX : 033-660-8015)

2017학년도 재외국민과 외국인 특별전형 입학원서

				수험번호		※ 미기재		
지원자	성명	한글	한자	영문		사진 (3cm X 4cm)		
	생년월일	년 월 일		성별	남 · 여			
	주민등록번호 (외국인등록번호)	-		국적				
연락처	국적지 주소							
	국내 연락처	주소	()					
		전화		본인 휴대폰		보호자 휴대폰		
지원학과								
학력	기간	학력사항 (초등학교 과정부터 기재)				국내학교 해당과정	학교소재지 국가명 도시명	정규학 교여부
	~	학교 학년 재학졸업						
	~	학교 학년 재학졸업						
	~	학교 학년 재학졸업						
	~	학교 학년 재학졸업						
	~	학교 학년 재학졸업						
	~	학교 학년 졸업(예정)						
지원자격		① 영주교포자녀() ② 해외근무 공무원 자녀() ③ 해외근무상사 직원 자녀() ④ 외국정부 또는 국제기구 근무자 자녀() ⑤ 유치과학자 및 교수요원 자녀()				⑥ 본인만 외국인인 외국인() ⑦ 부모 모두가 외국인인 외국인 (자국 여자측구선수로 등록된 자)() ⑧ 외국학교 전 교육과정 이수자() ※ 해당란에 ○표 하세요.		
위 본인은 귀 대학의 2017학년도 재외국민과 외국인 특별전형에 지원하고자 소정의 서류를 갖추어 대학입학 지원을 신청합니다. 년 월 일 지원자 성명 (인 또는 서명)								
강원도립대학교 총장 귀하								

자기소개 및 학업계획서

☐ 지원자 기재사항

성명		생년월일	
출신고등학교	(국가명) : (고등학교명) : (소재지) :		
연락처	전화번호 : ()국가 - - 휴대폰 : E-mail :		
지원학과			

년 월 일

지원자

(인)

강원도립대학교 총장 귀하

<자기소개 및 학업계획서 작성시 유의사항>

1. 자기소개 및 학업계획서는 평가요소로서 중요한 자료이므로 **반드시 본인이 자필로 작성**하여야 하며, 사실에 입각하여 정직하게 기술하십시오.
2. 청색, 흑색 필기구(연필 제외)를 사용하여 작성하십시오.
3. * 표가 있는 난은 기재하지 마십시오.
4. 표지와 본문이 분리되지 않도록 스테플러로 묶어 주십시오.(좌측 상단에 철함).
5. 작성량이 많을 경우 용지는 추가로 사용하시면 됩니다.
6. 자기소개서 및 학업계획서는 반드시 본 서식에 작성하여 입학원서와 함께 원서접수 시 제출하십시오.

* 수험번호

1. 자기소개(가족관계 및 성장과정, 자신의 장·단점 등)

[illegible]

2. 우리 대학에 지원하게 된 동기(경로 및 목적, 학교와 학과 선택의 사유 등)

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

3. 학업계획 및 졸업 후 진로(등록금,생활비 등 학비조달계획, 편입학,귀국 등 진로)

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.