|  |  |
| --- | --- |
| 희망연봉: 만원

|  |
| --- |
| **입사지원서** |

 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 지원유형 | ■ 경력  |  □ 신입  | □ 인턴 | 전공분야 | 　 |
| 희망업무 | 　 | 희망근무지 | 　 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. 인적사항 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 사진(최근6개월이내 촬영한칼라 증명 사진) | 성 명 | (한글) |   | 생년월일 | 　 |
| (한자) | 　 | (영어) | 　 |
| 연락처 | 집 | 　 | 핸드폰 | 　 |
| Email | 　 | 비상연락처 | 　 |
| 현 거주지주소 |  |
| 국 가 보 훈 | □ 대상 □ 비대상 | 국적 | 　 | 　 |
| 병 역 | □ 군필 □ 미필 (사유: ) | 복무기간 | 　 |
| 장 애 인 여 부 | □ 대상 □ 비대상 | 장애등급 | 　 | 장애종류 | 　 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. 학력사항 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 학교명 | 전공 | 복수/부전공 | 입학일 | 졸업일 | 학점/총점 | 졸업구분 | 소재지 |
| 고교 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 대학 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 대학 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 대학(편입) | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 석사/박사 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. 경력사항 (총 경력: 00년 00개월) |  |  |  |  |  |
| 직장명 (최신 순) | 기간 | 부서 | 직급 | 담당업무 |
| 　 | 　 | 　 |  |  |  |
| 　 |  | 　 |  |  |  |
| 　 |  | 　 |  |  |  |
| 　 |  | 　 |  |  |  |
| 　 |  | 　 |  |  |  |
| 　 |  | 　 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. 어학능력 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 어학시험 | 종류 | 취득점수 | 취득연도 | 외국어회화 | 종류 | 회화수준 |
| 　 | 　 | 　 | 영어 | □ 상 □ 중 □ 하  |
| 　 | 　 | 　 | 일본어 | □ 상 □ 중 □ 하  |
| 　 | 　 | 　 | 기타( ) | □ 상 □ 중 □ 하  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 5. 자격사항, PC사용능력 |  |  |  |  |
| 자격증 | 종류 | 취득연도 | PC | 종류 | 활용수준 |
| 　 | 　 | Excel | □ 상 □ 중 □ 하  |
| 　 | 　 | Word | □ 상 □ 중 □ 하  |
| 　 | 　 | Powerpoint | □ 상 □ 중 □ 하  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. 지원동기 및 당사에 입사하고 싶은 이유에 대해 말씀해주세요. |  |  |  |  |
|  |
|
|
|
|
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. 본인의 성격과 장∙단점은 무엇입니까? |  |  |  |  |  |  |
| 　 |
|
|
|
|
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. 본인이 가장 경쟁력 있는 업무분야를 말씀해주세요. |  |  |  |  |  |
| 　 |
|
|
|
|
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. 앞으로 회사 내에서의 경력개발 및 포부는 무엇입니까? |  |  |  |  |
| 　 |
|
|
|
|
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 10. 회사별 주요 경력에 대해 기술해주세요 (최신 순) |  |  |  |  |
| 　 |
|
|
|
|
|