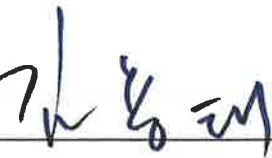
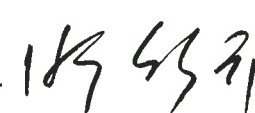


2016. 제5회 강원도립대학교 재정위원회 심의의결서

일 시	2017.1.24.(화) 11:00	장 소	대학본부 대회의실
심의안건	① 2016회계연도 대학회계 제2회 추가경정 예산(안) ② 2017회계연도 대학회계 예산(안) ③ 2016~2020년 중기재정운용계획(안)		
의결내용	붙임과 같이 의결 함.		

위원장 박옥연  위 원 한동준  위 원 박병수  위 원 권혁열 위 원 양원모  위 원 정호선 위 원 김용태  위 원 강기훈 	위 원 박석규  위 원 윤상기  위 원 김왕제  위 원 오세봉 위 원 최교호  위 원 최명섭  위 원 최한영 간 사 강성구 
---	---

의 결 내 용

① 2016회계연도 대학회계 제2회 추가경정 예산(안)

⇒ [(원안) 수정] 가결

< 수정가결 시 수정내용 >

② 2017회계연도 대학회계 예산(안)

⇒ [(원안) 수정] 가결

< 수정가결 시 수정내용 >

③ 2016~2020년 중기재정운용 계획(안)

⇒ [(원안) 수정] 가결

< 수정가결 시 수정내용 >

◇ 기타의결사항

- 회의록 간서명 및 간인자는 3인으로 하고 그 3인은

박옥연 위원장,

윤상기 위원,

김용태 위원으로 정함.

2016. 제5회

강원도립대학교 재정위원회 회의록



강원도립대학교
GANGWON STATE UNIVERSITY

2016년도 제5회 강원도립대학교 재정위원회 회의록

< 회의 개최 개요 >

◇ 개최일자 : 2017. 1. 24.[화]

－ 개회 : 11:00 / 산회 : 13:00

◇ 장 소 : 대학본부 대회의실

◇ 참 석 : 15인 중 10인 참석

－ 위 원 : 박옥연(위원장), 박석규, 한동준, 윤상기, 박병수,
김왕제, 양원모, 최교호, 최명섭, 김용태

－ 간 사 : 강성구(총무팀장)

※ 배석직원 : 홍미료, 최일권, 장권만, 김용관, 신종묵, 이영선,
김복자, 조성화, 이호원

◇ 심의안건

- － 2016회계연도 대학회계 제2회 추가경정예산(안)
- － 2017회계연도 대학회계 예산(안)
- － 2016~2020년 중기재정운용계획(안)

회 의 록

발언자	발 언 내 용
간 사	<성원보고> 안녕하십니까? 강원도립대학교 재정위원회 간사를 맡고 있는 총무팀장 입니다. 성원보고를 드리겠습니다. 강원도립대학교 재정위원회 총원 15명 중 10명이 참석하여 성원이 되었음을 보고 드립니다.
위 원 장	<본 회의> 회의를 시작하기 전에 총무팀장께서는 참석 해 주신 위원님들을 차례로 소개 부탁드립니다. - 간사의 위원 소개 종료- 강원도립대학교 2016학년도 제5회 재정위원회를 시작하겠습니다. 첫 번째 안건인 2016회계연도 제2회 추가경정 예산안을 상정합니다. 강성구 총무팀장께서는 제안설명을 해 주시기 바랍니다.
간 사	안녕하십니까? 총무팀장 강성구입니다. 2016회계연도 대학회계 제2회 추가경정 예산안에 대한 제안설명을 드리겠습니다. 편성개요에 대해 먼저 설명드리겠습니다 2016 회계연도는 2016년 3월 1일부터 2017년 2월 28일까지로 학년도와 동일하게 회계기간이 운영됨을 말씀드립니다. 이번 추가경정 예산은 도 지원금 예산 총액 범위 내에서 불용예상에 따른 세출예산 과목 조정을 하여 효율적인 예산 집행이 이루어 질 수 있도록 하였고, 자체수입금 계정은 세입 증가 규모의 가용범위내에서 필수사업을 반영 하였으며, 또한, 장학금 선감면 규모에 따른 등록금수입과 장학금 세출예산을 감액하였습니다. 추경예산은 기정 예산액 122억 9,987만 6천원보다 12만 4천원 증액된 123억원이 되겠습니다. 다음 주요 편성 내용입니다. 세입예산은 도 지원금 계정은 실 지원금 확정에 따라 6만 4천원을 감액하였고, 자체수입금은 장학금 선감면에 따른 수업료 수입 9,600만원 감액, 평생교육원 수강료 수입, 산학협력단 전입금 수입 및 공공요금 증액 규모와 기타 감액 규모를 합산하여 총 2,540만 6천원을 증액하였습니다.

발언자	발 언 내 용
간 사	학생생활관은 생활관 사용료 및 식대수입 등 총 2,521만 8천원을 감액 편성하였습니다. 세출예산은 도 지원금의 효율적인 예산 운영을 위해 과목별 집행 예산잔액을 감액 후, 입시홍보 여비 등 긴급 현안 사업비로 증액 편성하였으며, 자체수입금은 등록금 선감면 확대에 따른 감액 예산액 1억 2천만원 등으로, 입시홍보, 총장관사 매입, 교수 연구실 냉난방기 구입 등 시급성이 요구되는 사업 우선으로 자체편성하였습니다. 학생생활관 예산은 실 수입금 범위에서 기간제 근로자 인건비, 소모품비, 생활관생 급식비, 반환금등을 감액하였고, 유류비 및 생활관 각 호실 수선비등에 대해 일부 증액 편성하였습니다. 예산규모 및 세출 증감현황은 자료를 참고하여 주시기 바랍니다. 다음은 제2회 추가경정 세입세출 예산안이 되겠습니다. 세입예산을 세부적으로 설명드리겠습니다. 광역자치단체 지원금인 도 지원금은 확정 지원금 규모에 따라 6만 4천원 감액하였고, 자체수입금 중 교육활동수입은 등록금 중 장학금 선감면 확대에 따른 수업료 수입 감소에 따라, 9,600만원을 감액 계상하였으며, 다음 세입예산명세서 5쪽입니다. 평생교육원 수강료 수입은 평생교육원 운영 활성화에 힘입은 결과로 390만원 증액하였고, 사용료는 체육관, 운동장 등 공유재산 이용 감소로 4백만원을 감액 편성하였으며, 각종 기자재이용료 수입은 전액 감액, 학생 각종 증명발급 수수료 수입 역시 30만원 감액 편성하였습니다. 산학협력단회계 전입금 9,454만 4천원은 산학협력단의 대학발전 후원금으로 3천만원, 전북양식장 공유재산 사용료 수입 6,135만 3천원, 평생교육원 운영비 잔액 319만 1천원을 신규 편성하였습니다. 다음 세입예산명세서 6쪽입니다. 이자수입은 공공예금 이자수입으로 6백만원 감액 편성하였고, 그 밖의 수입인 변상금 수입은, 산학협력단 산학공동사업계약(계약기간 : 2004.4.12. ~ 2010.11.24.) 종료 후인 2010년 11월 25일부터 공유재산 중 토지를 무단점유한 업체(강원전북양식 영어조합법인)에게 “공유 재산 및 물품관리법”에 따라 부과한 변상금 수입이 되겠으며, 금회 추경에 2백만원을 증액하였습니다. 참고로, 위 업체의 불법시설물에 대해, 지난 12월 12일자로 철거 완료하였음을 말씀드립니다. 잡수입은 구내식당, 매점 등 입점업체 공공요금 수입 등으로 3,626만 2천원 증액 편성하였습니다. 다음 세입예산명세서 7쪽입니다. 학생생활관 수입 중 지방자치단체 지원금은 생활관생 중 강릉시 주소이전 등에 따른 시 지원금으로, 50만원 감액하였으며, 학생 기숙사 사용료는 생활관 이용학생 수 감소로 906만 2천원 감액하였고, 생활관생 식비 역시 1,565만 6천원 감액 편성하였습니다.

발언자	발 언 내 용
간 사	다음은 세출예산명세서 13쪽입니다. 세출예산입니다. 도지원금 예산은 기정액 95억 5,206만 4천원 대비 6만 4천원감액한 95억 5,200만원을 계상하였습니다. 강의료는 2,500만원을 감액한 5억 2,070만원을 편성하였으며, 학교 운영비 예산은 2,228만 4천원 감액하였으며, 내용은 난방 보일러 유류비 및 상하수도 요금 잔액 2,800만원 감액, 관사 매입에 따른 취득세 등으로 150만원, 환경개선 부담금 잔액 305만 9천원 감액, 다음 세출예산명세서 14쪽입니다. 기타 공공운영비 880만원 전액 감액, 관용차량 유류비를 832만 5천원 감액, 시설 및 설비 유지보수비 2,400만원을 증액 하였고, 학생상담센터 사무실 수선비 200만원을 신규 편성하였으며, 방송실 네트워크 장비 이전비 1,700만원, 통신장비 수선 유지비로 700만원 증액 편성, 연구실 및 소방시설 정밀점검 용역비를 170만원 감액하였습니다. 다음 세출예산명세서 15쪽입니다. 전산시스템 등에 대한 유지보수료를 760만원 감액, 도서관리시스템 유지보수료를 930만원 전액 감액하였으며, 국내 여비 중 신입생 모집 홍보에 870만원 증액, 교직원 워크숍 여비에 800만원을 편성하였고, 해외 학술대회 및 세미나 참석 국외여비 잔액 670만원 감액, 국제교류 활성화 추진 국제화 여비 잔액 200만원을 감액하였고, 학사통합시스템 구축 용역 계약에 따른 잔액 400만원을 감액 편성하였습니다. 다음 세출예산명세서 16쪽입니다. 독서문화 프로그램 시상품 400만원 감액, 교육용 소프트웨어 연간 사용료를 700만원 감액편성하였습니다. 자산취득비 예산은 기정대비 4,722만원 증액하였으며, 내용은 실습선 사무실 구축에 따른 업무용 전화기 구입비 234만원, 학생지원 바로처리실 집기 구입비 200만원, 종합정보관 사무용 집기 구입비로 1,000만원을 편성하였고, 학사DB접근제어 및 감사솔루션 구축비로 2,482만 2천원을, 교육망 방화벽 구축비 1,605만 8천원을 신규 편성하였으며, 다음 세출예산명세서 17쪽입니다. 학사통합시스템 프로그램 구입비 잔액 500만원을 감액, 총장관사 매입에 따른 임대료 인상분 300만원 전액을 감액 편성 하였습니다. 자체수입금 예산은 기정액 23억 16만 4천원 대비 2,540만 6천원 감액한 23억 2,557만원을 계상하였습니다. 장학금은 기정대비 1억 1,500만원을 감액한 5억 7,185만 2천원을 계상하였으며, 등록금 선감면에 따른 성적 장학금 감액 1억 2,000만원, 동계기간 근로 장학금을 500만원을 증액 하였습니다.

발언자	발 언 내 용
간 사	다음 세출예산명세서 18쪽입니다. 학생활동지원비 예산은 2,800만원 증액하였으며, 내용은 전지훈련 등 운동부 운영비 2,000만원 증액과 교수학습센터 학생관련 프로그램 운영비 600만원 증액, 학생상담센터 시상품 및 홍보물품비로 200만원을 편성 하였습니다. 학교운영비 예산은 4,240만 6천원 증액하였으며, 내용은 입시홍보물 구입 등 소모품비로 700만원 증액, 입시관련 언론사 홍보비로 1,200만원 신규 편성하였고, 공유재산 감정평가 수수료 잔액 199만 4천원 감액, 다음 세출예산명세서 19쪽입니다. 정수기, 비데 임차료를 360만원 증액 편성하였으며, 학과 개편에 따른 전공 전환 교수 3명에 대한 교육훈련비 700만원을 신규 편성하였고, 학교 주관 행사경비 중 지역 문화 프로그램 운영비 잔액 520만원 감액, 인문학 특강 및 세미나 운영비 잔액 500만원 감액, 교수학습센터 프로그램 운영비를 300만원 감액하였습니다. NCS기반 교육과정 환류시스템 구축비로 1,700만원을, 대학회계 결산프로그램 구축비로 1,100만원을 신규 편성하였습니다. 자산취득비예산은 7,000만원 증액하였습니다. 다음 세출예산명세서 20쪽입니다. 총장관사 매입비 4,000만원과, (총액 95,775천원 = 기존 전세 55,775천원 + 40,000천원) 학과 교수연구실 냉난방기 구입비로 3,000만원을 신규 편성하였습니다. 학생생활관 세출예산은 기정액 대비 2,521만 8천원을 감액한 4억 2,243만원을 편성하였습니다. 기간제 근로자 인건비 잔액 1,247만원을 감액계상하였고, 학생생활관 소모품비 517만 2천원을 감액하였습니다. 다음 세출예산명세서 21쪽입니다. 학생생활관 유류 구입비 325만 6천원, 각 호실 내부 수선비 973만원을 각각 증액 편성하였고, 생활관 학생수 감소등에 따른 급식비(구내식당 이용)를 1,925만 8천원을 감액 편성하였으며, 중도 퇴사 학생등을 위한 학생생활관비 반환금 집행잔액 130만 4천원을 감액 계상하였습니다. 다음 명시이월사업조서 22쪽입니다. 용역기간이 차년도에 걸친 사업으로 연내 집행 불가 사업인 학사통합시스템 구축 예산 2억 9,600만원 중 2억 633만 6천원을 다음연도로 명시이월하여 사업 추진에 만전을 기하고자 합니다. 이번 추가경정 예산은 실 수입액에 따른 세입예산 조정과 예산 집행잔액 및 불용이 예상되는 사업을 정리하고, 필수 사업에 대해서만 일부 편성하는 등 예산의 효율운동을 위해 적극 노력하였다는 말씀을 드리면서, 2016회계연도 대학회계 제2회 추가경정예산안에 대한 제안설명을 마치겠습니다.

발언자	발 언 내 용
위 원 장	수고하셨습니다. 2016회계연도 제2회 추가경정예산안에 대해 질의 하실 위원님 계시면 말씀 해 주시기 바랍니다.
김왕제 위원	구조개혁 차원에서 총장님은 작년 도입된 실습선 탐양호를 매각 계획으로 알고 있는데 언제 매각 계획이며, 향후 실습선 운영은 어떻게 할 예정인지?
실습담당	금년 신입생이 졸업하는 2020년까지는 정상운영 예정이며, 향후 5년간은 유지할 것으로 판단 함.
김왕제 위원	그 간 노후 장비 및 검사등에 따르는 유지관리비가 많이 들 것으로 생각 되는데, 소비적이라는 생각이 듭니다.
실습담당	3개년 정비계획은 중지 할 수밖에 없으며, 최소 운영 요건만 갖추고, 최소 비용으로 운영 할 예정 임. 정기검사는 5년마다 있으나 올해 해당되며, 내년 비용이 상대적으로 저렴한 중간검사와 정기적 수리는 매년 시행 할 예정 임
김왕제 위원	구조조정 예산에 대한 설명을 부탁드립니다.
간 사	학과 통폐합에 따라, 폐지과의 교수님들의 전공전환에 따른 교육비 7백만원을 추경예산에 반영 하였습니다.
위 원 장	다른 의견이 있으시면 말씀 해 주시기 바랍니다. 다른 의견이 없으면 2016년 제2회 추가경정예산안은 원안 가결토록 하겠습니다.

발언자	발 언 내 용
위 원 장	다음으로 2017회계연도 대학회계 예산안을 상정합니다. 강성구 총무팀장께서는 2017회계연도 대학회계 예산안에 대한 제안설명을 해주시기 바랍니다.
간 사	2017회계연도 대학회계 예산안에 대한 제안설명을 드리겠습니다. 먼저 편성개요에 대해 설명드리겠습니다. 2017 회계연도는 2017년 3월 1일부터 2018년 2월 28일 까지로 예산 총 규모는 135억 1,900만원이며, 그 중 도 전입금 계정은 109억 5,200만원, 자체수입금 계정은 21억 1,900만원, 학생생활관 계정은 4억 4,800만원이 되겠습니다. 예산편성 기본방침은, 등록금 수입 등 자체수입 감소 등에 따른 세출예산 일부 항목을 자체수입 계정에서 도지원금 계정으로 조정하였으며, 대학운영에 필수적인 인건비, 대학운영 기본경비는 실소요액을 반영하였고, 업무추진비 및 여비 등 경상경비는 감액 편성하였습니다. 증액 및 신규사업은 대학특성화, 구조개혁평가 관리지표와 직접 연계되는 사업에 중점을 두었으며, 학생복지 향상, 대학의 사명과 목표 달성에 적합한 교육환경 조성을 위한 합리적이고 효율적인 예산 운영을 위해 노력하였습니다. 예산편성 내역은 자료를 참고하여 주시면 감사하겠습니다. 세입 세출 예산안에 대해 세부적으로 설명드리겠습니다. 참고로, 예산서는 가로로 인쇄되어 있습니다. 2017년 본예산 세입예산명세서 4쪽입니다. 세입예산입니다. 세입예산 총액은 135억 1,900만원으로, 이 중, 도 지원금 109억 5,200만원으로, 전년대비 16억6,993만 6천원 증액되었습니다. 자체수입금은 21억 1,900만원으로, 이 중, 교육활동 수입 19억 8,924만 4천원은, 입학금 8,901만원, 수업료 18억 9,723만 4천원, 다음 세입예산명세서 5쪽입니다. 계절학기 수강료 3백만원을 편성한 것이 되겠습니다. 일반인 대상 평생교육원 등 수강료 수입으로 3,200만원, 다음 세입예산명세서 6쪽입니다. 부채이용료, 건물이용료 등 사용료 수입으로 2,635만 6천원, 각종 증명 수수료 수입으로 1백만원을 계상하였습니다. 순세계잉여금으로 3,000만원, 다음 세입예산명세서 7쪽입니다. 예금 등 이자수입으로 3,000만원을 편성하였으며, 입점업체 공공요금 및 불용품 매각수입 등 잡수입 1,040만원을 편성하였습니다. 학생생활관 세입예산은 4억 4,480만원으로, 지방자치단체 지원금 2백만원(강릉시 학생 주소이전 지원금), 생활관 사용료 1억 8,039만 2천원, 다음 세입예산명세서 8쪽입니다. 식비 2억 6,560만 8천원을 계상하였습니다. 다음은 세출예산에 대해 설명드리겠습니다.

발언자	발 언 내 용
간 사	다음 세출예산명세서 20쪽입니다. 세출예산 총액은 135억 1,900만원을 편성하였습니다. 도 지원금 계정부터 설명드리겠습니다. 먼저, 공무원 인건비는 50억 5,363만 5천원으로, 기본급 및 각종 수당 예산을 편성한 것이 되겠습니다. 다음 세출예산명세서 23쪽입니다. 대학회계직원 등 인건비는 6억 4,037만 3천원으로, 공무원, 계약직 및 초빙교원, 실무수습공무원, 산학협력 중점교수와 운동부 운영에 따른 감독의 인건비 등을 편성한 것이 되겠습니다. 다음 세출예산명세서 27쪽입니다. 일용임금 2,000만원은 임시직에 대한 보수로 수목 및 배수로 정비 인부임 1,000만원, 정박실습 기간 중 실습선 조리보조 인부임 1,000만원을 편성한 것이 되겠습니다. 다음 세출예산명세서 28쪽입니다. 퇴직급여는 초빙교원, 산학협력 중점교수 등 계약직 직원들의 퇴직급여 적립금으로 2,283만 1천원을 편성하였습니다. 복리후생비 등으로 1억 3,429만원을 계상하였는데, 이는 공무원 피복비 75만원, 시간외근무 및 임시업무 종사자 특근매식비 6,010만원, 일숙직비 7,344만원을 편성한 것이 되겠습니다. 다음 세출예산명세서 29쪽입니다. 직무수행경비는 직급보조비, 교수보직 수행경비, 직책수행경비를 편성한 것으로 1억 1,664만원이 되겠습니다. 그 밖의 실비변상 인적경비입니다. 다음 세출예산명세서 30쪽입니다. 재정위원회 회의참석 수당, 입시전형 심사수당 등 외부위원들에 대한 회의 및 위원회 수당으로 1,440만원, 현장실습 오리엔테이션, 연구실 안전교육, NCS 향상 특강료, 평생교육원 강사료 등 각종 특강 강사료 6,306만원을 편성하였습니다. 다음 세출예산명세서 31쪽입니다. 강의료는 5억 4,360만원으로, 전업강사 및 비전업강사 강의료, 초과강의료 및 계절학기 강의료 등을 편성한 것이 되겠습니다. 부담금은 2억 3,883만 6천원으로, 4대 보험 가입에 따른 법정고용부담금을 편성한 것이 되겠습니다. 다음 세출예산명세서 33쪽입니다. 자체수입금에 편성한 장학금예산 부족으로 도지원금에 성적 및 근로 장학금을 3억 2,000만원을 추가 편성하였고, 다음 세출예산명세서 34쪽입니다. 학생교육 및 취업활동 지원 경비로, 해양경찰과 해기위탁 교육비 1,948만원, 여자축구, 여자탁구, 우수 등 운동부 운영비 1억 5,435만원, 학생취업역량강화 프로그램 운영비 3,000만원, 공무원 준비반 선발에 따른 운영비 2,516만원, 교수학습센터 프로그램 운영 2,400만원, 재학생 인성Day 프로그램 운영비 3,000만원, 재학생 글로벌 리더십 연수 5,000만원 등을 편성하였습니다. 다음 세출예산명세서 35쪽입니다. 학교 운영비입니다. 대학운영 일반수용비로 3억 885만 3천원을 행정용 사무용품 구입 등 소모품비, 도서인쇄비, 지급수수료 등으로 편성하였으며,

발언자	발 언 내 용
간 사	다음 세출예산명세서 37쪽입니다. 공공요금 및 제세로 5억 569만 4천원을 편성하였고, 상하수도 및 전기요금, 보일러 유류비 등 수도 광열비, 통신비, 관용차량 자동차세 등 세금, 각종 협의회비 등 부담금등으로 편성하였습니다. 다음 세출예산명세서 39쪽입니다. 관용차량 유류비 4,250만원과 실습선 유류비 등으로 2억 7,000만원을 계상하였고, 승선실습 학생 보험료, 현장실습 및 현장견학 학생 보험료, 회계담당 재정보증보험료등 보험료로 1,520만원을 편성하였습니다. 다음 세출예산명세서 40쪽입니다. 지급 임차료 2억 2,973만원은 실습선 사무실 건물 임차료, 정박실습 학생 수송용 버스임차료, 통학 버스 임차료 등 차량 임차료, 학생 자치행사인 신리천마축제 등에 필요한 장비 임차료, 사무용 복사기, 사무실 냉온정수기 등 리스임차료 등으로 편성하였습니다. 다음 세출예산명세서 41쪽입니다. 수선유지비 2억 1,350만원은 시설 및 기계설비 유지보수비 등 각종 건물과 시설물에 대한 유지보수비, 다음 세출예산명세서 42쪽입니다. 실험실습 기자재 수리비, 정보화시스템 수선 유지비 등 집기비품 수선 유지비로 계상하였습니다. 급량비 1억 3,67만원은 승선실습 학생 급량비, 운동부 학생 전용식당 부식비등으로 편성하였습니다. 교육 훈련 / 세미나 / 워크숍 경비 5,690만원은 교직원 직무 연수비 등 각종 교육훈련비와 다음 세출예산명세서 43쪽입니다. 지역문화프로그램 행사 운영비, 대학발전 포럼 운영비 등으로 편성하였고, 재료비 7,840만원은 학과 실험실습 및 수업 재료비 구입비가 되겠습니다. 용역비는 5억 149만 3천원을 편성하였습니다. 다음 세출예산명세서 44쪽입니다. 청사경비용역, 실내청소 및 무인전자경비 용역 등 청사관리 용역비로 3억 2,200만원을 계상하였고, 전산운영 용역비로 1억 1,349만 3천원을 편성하였으며, 학생이력 및 상담지도시스템 유지보수 용역, NCS시스템 유지 보수 용역, 업무용 컴퓨터 유지보수, 홈페이지 유지보수, 각종 정보시스템 통합 유지보수 용역비 등이 되겠습니다. 다음 세출예산명세서 45쪽입니다. 교육용역비로는 레저스포츠과 외부시설 임차용역으로 1,200만원을 편성하였고, 그 밖의 용역비로 전자앨범 등 전자 기록물 제작용역비, NCS 직업기초 및 직무관련 콘텐츠 개발비, 교수학습센터 콘텐츠 제작 용역비 등이 되겠습니다. 과 운영비는 일반 업무추진에 드는 그 밖의 경비로 부서운영 업무추진과 정원가산 업무추진으로 2,140만원을 계상한 것이 되겠습니다. 여비 교통비는 업무 추진에 필요한 여비로 업무추진 국내 여비 9,250만원,

발언자	발 언 내 용
간 사	다음 세출예산명세서 46쪽입니다. 해외학술대회 및 세미나 등 참가 국외여비 8백만원, 국제교류 활성화 추진 국제화여비 5백만원을 각각 편성하였습니다. 업무추진비는 학교운영 및 입시홍보 등 각종 회의에 필요한 경비로 5,380만원을 편성하였습니다. 다음 세출예산명세서 47쪽입니다. 연구개발비는 온라인 교육만족도 조사 시스템 구축, 성적환산 시스템 구축, 교수업적평가 시스템 구축등으로 5,200만원을 편성하였으며, 보전금은 학위수여식 부상품 구입, 우수강사 포상금, 독서문화프로그램 시상품, 개인정보관리 우수직원 포상금 등으로 1,400만원을 편성하였습니다. 그 밖의 운영비로는 회계프로그램 연간 사용료 2,200만원, 연구활동 종사자 건강검진료 100만원, 구내식당 적자보전금 3,000만원, 다음 세출예산명세서 48쪽입니다. 수업목적 저작권 사용료 120만원, 학위복 세탁비 200만원, 업무 및 교육용 소프트웨어 연간 사용료 3,936만 5천원, 도서관 이용교육 콘텐츠 사용료 350만원 등 9,906만 5천원을 편성하였습니다. 다음 건설비입니다. 실습선 정기수리공사 및 부대비 1억 9,560만원, 보일러 및 지열 히트펌프 세관공사 1,000만원, 오수처리시설 배관교체 및 슬러지 제거 공사 2,000만원을 편성하였습니다. 유형자산 취득비로 5억원을 계상하였습니다. 학과 실험실습기자재 구입비 1억 1천만원, 다음 세출예산명세서 49쪽입니다. 도서구입비로 3,000만원을 편성하였으며, 전기 안전관리용 계측 장비 600만원, 2018 동계올림픽 숙박시설 대비 등 학생생활관 노후집기교체(옷장, 책상, 책꽂이, 의자, 신발장) 3억원, PC 구입 및 통합보안인증 솔루션 도입 등 전산장비비로 5,400만원을 편성한 것이 되겠습니다. 다음 자체수입금 계정이 되겠습니다. 대학회계직원 9명에 대한 인건비 및 4대 보험 등 부담금으로 4억 4,644만 4천원을 편성하였습니다. 다음 세출예산명세서 53쪽입니다. 국가장학금 지원 제한 상황에 대처하기 위해, 장학금 지급 수준률 80%를 유지하기 위한 장학금 예산과 근로장학금 예산을 포함하여 15억 3,300만원을 편성하였고, 교수님들에 대한 교육·연구 및 학생활동 지도비로 3억 600만원을 편성하였습니다. 예비비 및 그 밖의 비용 3,818만원은 예비비 1,918만원과 자퇴 및 제적생 등록금 반환금 1,900만원을 계상하였습니다. 다음 세출예산명세서 54쪽입니다. 다음 학생생활관 계정입니다. 계약직원 인건비 및 4대 보험 부담금 등으로 7,670만원을 편성하였으며, 다음 세출예산명세서 56쪽입니다.

발언자	발 언 내 용
간 사	생활관생 복지지원 및 한마음 축제를 위한 학생활동 지원비로 1,846만원을 편성하였습니다. 일반수용비 1,785만 2천원은 사무용품 및 의료용품 구입등 소모품비, 도서인쇄비, 지급수수료 등을 계상한 것이 되겠으며, 다음 세출예산명세서 57쪽입니다. 공공요금 및 제세 1,800만원은 수도요금과 인터넷 요금이며, 지급보험료 100만원은 생활관 책임보험료로 편성하였고, 지급 임차료 252만원은 생활관 냉온정수기 임차비로, 다음 세출예산명세서 58쪽입니다. 수선유지비 2,754만 2천원은 생활관 각 호실 수선 유지비용을 편성한 것이 되겠습니다. 용역비 2억 6,560만 8천원은 구내식당 이용에 따른 생활관생 급식 용역비 편성하였습니다. 생활관 사무용 집기 구입을 위해 3백만원을 계상하였고, 예비비 및 그 밖의 비용은 중간 퇴사자 관리비 반환금을 2백만원 계상한 것이 되겠습니다. 2017년 당초예산은 대학운영에 필요한 기본경비와 NCS 등 교육과정 개편 및 학생지원 강화 등 대학구조개혁 평가에 따른 미흡한 분야의 보완, 기관평가인증 등에 중점을 두어 편성하였음을 말씀드리면서 2017회계연도 대학회계 예산안에 대한 제안설명을 마치겠습니다.
위 원 장	2017회계연도 대학회계 예산안에 대해 질의 하실 위원님 계시면 말씀 해 주시기 바랍니다.
한동준 위원	재료비, 여비, 수용비 중 학과예산은 학과 단위의 가이드라인을 제시한 후, 효율성을 높여서 일률적 배분이 아닌 학과 의견을 반영하여 형편에 따라 배분하는 효율성을 높인 예산운영이 필요 함. 예를 들어, 총액 규모에서 외부 활동이 많은 학과는 여비를 더 많이 배분하고, 수업재료비가 더 필요한 학과는 재료비를 더 많이 배분하는 방안으로 예산운영을 해 주셨으면 하는 권고를 드립니다.
간 사	매우 효율적이고 바람직한 의견입니다. 향후 관련 부서와 협의 후 본 방안이 시행 될 수 있도록 추진하겠습니다.
양원모 위원	생활임금제가 시행되었습니다. 기간제근로자의 임금을 생활임금 지급 지침에 따라, 7,539원을 지급해야 하는데 누락되지 않도록 1월 보수부터 차질이 없도록 지급 해 주시기 바랍니다.

발언자	발 언 내 용
간 사	우리대학은 1월부터 문제없이 생활임금제로 지급 준비중입니다.
양원모 위원	도지원금이 대부분인데, 자체 수입 증액 노력은 하고 계신지?
간 사	자체수입금 중 등록금수입이 80%이상을 차지하고 있으며, 대학의 경영 여건상 등록금수입 이외의 자체 수입 증액은 사실상 어려운 실정입니다. 그러나 산학협력단의 교수 연구활동 수입, 또는 평생교육원을 활용한 수업료 수입등 자체 수입 증액을 위해 적극 노력하겠습니다.
한동준 위원	자체 수입 증액관련 학생들의 비즈니스 모델을 통한 수익사업은 가능한지 도 예산계장님이신 양원모 위원께 여쭙보겠습니다.
양원모 위원	현재 법규상 공립대학에서 학생들의 수익사업은 불가능합니다.
박병수 위원	대학의 자체수입은 등록금 수입과 산학협력단의 연구과제 수행으로 인한 간접비 수입이 대다수 일텐데, 도의 시책사업인 바우처 사업을 대학에서 직접 추진하여 수익을 창출 할 방안도 검토 할 사항으로 보입니다.
김왕제 위원	바우처사업은 시·군을 통해서 추진되어야 하므로 실질적으로 대학에서의 운영은 어려운 실정입니다. 구내식당 운영은 위탁운영인지? 구내식당 적자보전금은 어떤 명목의 예산인지?
간 사	구내식당은 외부 위탁운영을 하고 있습니다. 적자보전금은 우리대학 학생 규모에 비해 낮은 식단가를 유지하기 위한 식당운영 업체의 인건비, 재료비 등 운영에 따른 적자 보전금을 대학에서 운영 내역서 접수 후 식당 운영 업체로 지원하고 있습니다.

발언자	발 언 내 용
김왕제 위원	향후 대학평가를 대비한 부분에서 항목별 부족한 예산은 도에 적극 지원 요청 해 주시기 바랍니다. 도에서는 성공적인 대학평가를 위해 최대한 지원을 아끼지 않겠습니다.
위 원 장	김왕제 도 교육법무과장님의 대학을 아끼는 말씀에 감사드립니다. 또 다른 의견 있으신 위원님은 말씀 해 주시기 바랍니다.
윤상기 위원	강원도립대학교는 도에서 설립한 대학입니다. 따라서, 도청 전체 직원들도 대학에 대한 주인의식을 공유했으면 하는 바램입니다. 대학 홍보에 도청 전 직원들도 함께 동참을 호소 드립니다.
위 원 장	또 다른 의견 있으신 위원님은 말씀 해 주시기 바랍니다. 더 이상 의견이 없으면 2017회계연도 대학회계 예산편성안은 원안 가결 되었음을 선포합니다. 마지막으로 강원도립대학교 중기재정운용계획안을 상정합니다. 강성구 총무팀장께서는 중기재정운용계획안에 대한 제안설명을 해 주시기 바랍니다.
간 사	대학 중기재정운용계획(안)에 대한 제안설명을 드리겠습니다. 대학의 중기재정운용계획은 『국립대학의 회계 설치 및 재정운영에 관한 법률』 및 동법 시행규칙 등의 관련 법률에 따라, 2016년부터 처음으로 계획을 수립하게 되었으며, 대학의 중장기발전계획과 수요를 중장기적으로 전망하여, 효율적인 자원배분을 통해 계획적인 대학의 재정운용을 위해 수립하는 5년간의 연동화 계획으로, 2016년부터 2020년까지의 자원 확보 및 배분을 기초로 편성기준을 제시하고, 향후 3년간의 세입전망에 따른 투자수요를 반영·조정하여 재정운영의 방향을 제시하는 것으로써, 우리대학의 사명과 비전 및 중기발전계획의 대학 특성화 및 구조개혁 이행과제 관련 분야의 정책적 추진과제를 최대한 반영하여 수립하였습니다. 주요내용으로, 1장에서는 대학 일반현황을, 2장은 정부의 재정운용 여건과 도지원금 매년 5%이상 증액 등의 우리대학 재정수입 전망을 기술하였으며,

발언자	발 언 내 용
간 사	제3장에서는 재정운영 방향과 목표, 특성화 추진 4개 분야를 정책사업으로, 구조개혁 이행과제 분야를 9개 단위사업으로 채택한 중점 투자 분야와 각종 지표 추정을 통한 우리 대학의 중기재정운용계획 및 정책사업별 세부 투자계획을 수립하였습니다. 중기재정운용계획안 6쪽을 보시면 우리대학의 재정수입 전망은 2016년부터 2020년까지 정원감축에 따른 등록금 수입의 급격한 감소로 매년 평균 도 지원이 5%이상 증가함을 볼 수 있습니다. 중기재정운용계획안 8쪽 ~ 9쪽 특성화 추진 과제인 NCS기반 교육과정 개편, 취창업지원, 학생 이력관리·상담 시스템, 특성화 인프라 구축 등 4개과제를 정책사업으로 구조개혁 이행과제 9개분야를 단위사업으로 설정하여 재원 중점 투자 분야를 전략적으로 채택 하였습니다. 중기재정운용계획안 13쪽 중기 재정 중점 세부 투자계획은 13쪽 표와 같으며, 2015년부터 2020년까지 총 8,319백만원을 투자할 계획임을 말씀드립니다. 중기재정운용계획안 15쪽 4개 정책사업 및 9개 단위사업에 대한 세부 추진 계획과 추진 실적 및 환류 계획등이 반영된 정책·단위 사업별 투자계획은 15쪽을 참고하시기 바랍니다. 본 안건의 심의에 앞서 주지하실 점은 급변하는 행정적, 재정적 여건과 투자 상황 변화에 따른 장래 예측의 한계와 매년 수립하는 연동화 계획이라는 특수성 때문에 실제 예산 반영과는 다소 차이가 있을 수 있다는 점을 말씀드립니다. 이상으로 중기재정운용계획안에 대한 제안설명을 마치겠습니다. 감사합니다.
위 원 장	수고하셨습니다. 강원도립대학교 중기재정운용계획안에 대해 질의하실 위원님 계시면 말씀해 주시기 바랍니다.
한동준 위원	중장기 발전계획은 2025년까지 반영된 계획이라 예산분야도 함께 표현되어야 하는데, 향후에 2025년까지 예산 반영계획도 별도로 부탁드립니다. 금년 중기재정계획은 그대로 가고, 내년엔 특성화 방향에 따라 수정 가능한지?
간 사	중기재정운용계획은 제안설명에서도 말씀드렸듯이 장래 예측에 따라 반영된 계획이므로 매년 수정은 가능합니다.

발언자	발 언 내 용
한동준 위원	단위사업에 대한 세부 추진 계획과 추진 실적, 환류 계획까지 작성되어 있어서 매우 긍정적으로 평가합니다. 우리대학도 국비지원 제한이 해제 되면 도지원금에 대한 부담은 많이 줄어들 것으로 생각됩니다.
위 원 장	또 다른 의견 있으신 위원님 있으십니까? 다른 의견이 없으므로 강원도립대학교 중기재정운용계획안은 원안 가결 되었음을 선포합니다.
위 원 장	출석위원 중 3인을 호선하여 회의록에 대표로 간 서명 혹은, 간인을 해야 합니다. 제 의견은 위원장인 저와, 사무국장님, 그리고 직원대표인 김용태 위원님으로 선출 했으면 하는데, 의견 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다. (위원 일동 : 다른 의견 없음) 이의 없으시면 간서명 혹은, 간 날인자는 위원장인 저와 윤상기 위원, 김용태 위원이 하도록 하겠습니다. 이것으로 2016학년도 제5회 강원도립대학교 재정위원회 폐회를 선포합니다.

□ 불 임 : 위원회 참석자 회의록 서명부

2017년 1월 24일

강원도립대학교 재정위원회 위원

위원장	교수	박옥연	11. 박옥연
위원	강원도 교육법무과장	김왕제	72. 김왕제
위원	교학처장	박석규	18. 박석규
위원	기획홍보처장	한동준	한동준
위원	사무국장	윤상기	윤상기
위원	산학협력단장	박병수	박병수
위원	강원도의원	권혁열	
위원	강원도의원	오세봉	
위원	강원도 예산담당	양원모	18. 양원모
위원	부교수	최교호	최교호
위원	총동창회 부회장	정호선	
위원	지방공업 6급	최명섭	최명섭
위원	교육사무직 7급	김용태	김용태
위원	총학생회 부회장	최한영	
위원	총학생회 기획부장	강기훈	