

강원도립대학교 핵심역량기반 교육과정 개편 및 학사제도 용역입찰 공고(협상에 의한 계약)

『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제33조 및 제43조의 규정에 따라 「강원도립대학교 핵심역량기반 교육과정 개편 및 학사제도 용역」을 위한 입찰 및 제안서 제출에 관한 사항을 다음과 같이 공고합니다.

2019. 10. 2.

강원도립대학교 산학협력단

1. 입찰에 부치는 사항

가. 용역명 : 강원도립대학교 핵심역량기반 교육과정 개편
및 학사제도 용역 입찰

나. 사업기간 : 계약체결일로부터 2019. 12. 31.까지

다. 사업예산 : 금45,000,000원(부가가치세 포함)

※ 입찰자가 면세사업자인 경우에도 반드시 부가세를 포함하여
투찰하며, 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가세
상당액을 감한 금액을 계약금액으로 함.

라. 입찰방식 : 일반입찰(협상에 의한 계약)

마. 과업범위 및 내용 : 제안요청서 참조

2. 계약방법 : 협상에 의한 계약

가. 입찰방법 : 일반입찰

나. 계약방법(낙찰자 선정방식) : 협상에 의한 계약

※ 근거규정 : 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률
시행령 제43조 및 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정
기준」(행정안전부 예규) 제5장 협상에 의한 계약
체결 기준에 따름

3. 입찰참가자격

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및
동법시행규칙 제14조에 의한 요건을 갖춘 자로 시행령 제92조(부정당업자의
입찰 참가자격 제한기준 등)에 해당되지 않는 자

나. 국가종합전자조달시스템에 입찰참가자격 등록마감일시까지
학술·연구용역업(업종코드:1169) 등록한 자로서 다음 각 호의
어느 하나에 해당하는 기관, 비영리법인, 업체

- 1) 고등교육법에 의한 교육기관(대학 산학협력단 및 부설연구소 포함)
- 2) 정부출연기관 및 지방자치단체 등의 설립운영 및 육성에 관한
법률에 의하여 설립된 연구기관, 비영리법인
- 3) 지방자치단체 출연연구원의 설립 및 운영에 관한 법률에 의거
설립된 연구기관
- 4) 민법 등 다른 법률의 규정에 의하여 설립·허가된 학술연구기관,
비영리법인(정관상 법인설립 목적에 학술·연구 분야 사업 포함)

5) 「중소기업기본법」 제2조 제2항에 따른 소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로 중·소기업·소상공인 및 장애인기업 확인 요령에 따라 발급된 소기업·소상공인 확인서를 소지한 자(유효 기간 내)

※ 비영리법인은 ‘중·소기업·소상공인 확인서’ 가 없어도 입찰참가 가능

다. 위 항목(가,나,다)를 모두 충족해야 하며, 공동도급 및 하도급은 허용하지 않음

※ 공고일 기준으로 등록취소, 휴·폐업, 업무정지, 부정당업체 지정 및 자격정지 등 관련규정에 위반 조치된 자는 공모에 참가할 수 없으며, 자격심사 후라도 해당사유 발생시는 공모 참가자격 및 권리 일체를 박탈함

4. 공모 및 제안일정

구 분	추진 일정	내 용
입찰 공고 및 제안요청서 교부	2019. 10. 2.(수) ~ 10. 14.(월)	• 국가종합전자조달(나라장터) 및 산학협력단 홈페이지에 게재
입찰참가 등록 및 제안서 제출	2019. 10. 14.(월)	• 접수처 : 강원도립대학교 산학협력단 행정지원실(1F) ※우편접수 불가 • 시 간 : 10:00~17:00 * 중식시간 제외 (12:00~13:00)
협상적격자 선정	2019. 10. 16.(수)	• 기술평가위원회 심사
계약체결	2019. 10월 중	• 순위에 따라 심사

* 일정은 대학의 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

5. 입찰참가 등록 및 제안서 제출

가. 일 시 : 2019. 10. 14.(월) 10:00~17:00

나. 장 소 : 강원도립대학교 산학협력단 행정지원실(1F)

다. 방 법 : 제안서와 가격제안서 및 가격제안산출내역서(서식7·8호
 밀봉)를 동시에 제출

※ 우편접수 등 불가하며, 직접 방문 제출만 가능

라. 제 출 자 : 대표자 또는 위임받은 대리인

마. 입찰 등록 제출서류 : [제안요청서 상세참조]

- 1) 일반 입찰참가 등록서류 및 증빙자료
- 2) 가격제안서
- 3) 정량적 지표 평가서 및 증빙자료 일체
- 4) 정성적 평가 기술제안서 등

바. 유의사항

- 1) 입찰 등록서류 및 대리인 제출시 대표자의 위임장, 재직증명서, 신분증 및 도장 지참
- 2) 제안서는 제안업체의 사용인감이 날인된 문서로 제출되어야 하며, 날인이 없는 경우 제안 의사가 없는 것으로 간주함
- 3) 가격제안서는 밀봉하여 제출하여야 함
- 4) 제안서 작성에 소요되는 모든 비용은 별도 지급하지 않으며 응모자가 부담함

6. 협상적격자 및 협상순위의 선정

가. 제안서 평가결과의 합산점수가 70점 이상인 업체 중 고득점 순서로 협상적격자로 선정하되 최고점수를 얻은 자를 우선 협상적격자로 지정하고 다른 협상적격자에 우선하여 협상을 실시

나. 협상점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술평가 점수가 높은 제안자를 선순위자로하고 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 정량평가 수행실적 금액이 높은 제안자를 선순위로 하고 수행실적도 동일할 경우에는 추첨에 의한다.

7. 협상적격자 통지 및 계약체결

- 가. 협상적격자와 협상순위가 결정된 때에는 협상적격자에게 협상 순위와 협상일정을 통보하고 미 선정된 제안자에 대한 통보는 생략함
- 나. 결정된 협상순위에 따라 협상대상자와 협상을 하며, 협상이 성립된 때에는 다른 협상적격자와 협상을 실시하지 아니함
- 다. 협상대상자와의 협상이 성립되지 않으면 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차 순위 협상적격자와 협상을 실시함
- 라. 모든 협상적격자와의 협상이 결렬될 경우에는 재공고입찰이나 새로운 입찰에 부칠 수 있음
- 마. 협상이 성립된 후 특별한 사유가 없는 한 10일 이내에 계약을 체결 하여야 함. 다만 협상의 내용에 따라 계약체결 시한을 조정 할 수 있다.

8. 입찰보증금의 납부 및 세입조치

- 가. 입찰보증금 납부는 입찰금액의 100분의 5이상에 해당하는 입찰보증금의 납부확약 내용이 명시된 제안참가(응모)신청서로 갈음한다.
- 나. 입찰보증금의 세입조치는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제37조 및 제38조의 규정에 의한다.

9. 청렴계약 이행준수

- 가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 우리시가 시행하고 있는 청렴계약을 위한 입찰특별유의서 및 계약특수조건을 숙지하고 입찰에 응하여야 하며 단, 입찰에 참여하는 자는 청렴계약입찰유의서 제2조 제1항의 규정에 의거 청렴이행각서를 제출 한 것으로

간주함

- 나. 낙찰자로 선정된 자는 계약체결시 별도의 청렴계약이행각서에 대표자가 서명한 후 제출하고, 청렴이행 특수조건을 준수하여야 함

10. 기타 유의사항

- 가. 제안서 작성요령, 평가기준에 관한 사항 등 기타 상세한 내용은 붙임의 『제안요청서』를 참조하시기 바라며, 본 지침서의 문구 해석상 발주기관과 응모업체간의 차이가 있는 경우와 기타 명시되지 않은 사항에 대한 해석은 발주기관이 정하는 바에 따른다.
- 나. 응모한 작품은 일체 반환하지 않고 응모에 따른 비용은 제안자가 부담하며, 제안서 작성에 대한 비용은 보상하지 않는다.
- 다. 제반 추진일정은 발주기관의 사정에 따라 변경될 수 있으며 일정이 변경될 경우에는 공고 또는 개별통지 한다.
- 라. 본 공모는 2개 업체 이상 응모해야 하며, 응모자가 2개 업체 미만인 경우에는 재공고 할 수 있다.
- 마. 제안서 평가 및 협상결과 세부내용은 공개하지 않는다.
- 바. 제출된 제안서의 내용이 이미 공개 또는 발표된 내용이거나 모방으로 인정되면 심사위원회의 결정에 따라 실격 처리된다.
- 사. 본 공고내용에 명기되지 않은 공모관련 제반 사항은 발주기관의 해석에 따른다.
- 아. 본 요청서의 내용은 사업시행자 선정에 필요한 기본적인

요구사항을 기술한 것으로, 사업에 필요한 제반사항은 추후 별도 협의에 의하여 정한다.

자. 제안자는 본 제안요청서의 모든 내용을 숙지하고 동의한 것으로 보며, 과업지시서 및 제안요청서 등을 숙지하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있다.

차. 기타사항은 강원도립대학교 산학협력단(☎033-660-8081)로 문의

※ 기타 명시되지 않은 사항은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」에 의함.