

2022년 국가근로장학금 하계방학 집중근로 프로그램 신청 매뉴얼(모바일)

※ 신청 전 잠깐!

1. 원활한 신청을 위해 **PC에서 신청하는 것을 권장드리며, 희망근로지 신청기간은 2022. 5. 24.(화) 9시 ~ 6. 2.(목) 18시**입니다.
2. 신청 가능한 희망근로지 수는 **5개**입니다.
3. 신청 후 **PC를 통해 반드시 최종 신청 내역을 확인하시길** 바랍니다.
4. 반드시 매뉴얼의 절차에 따라 진행하시기 바랍니다.
5. 방학 집중근로 프로그램의 사업기간은 근로하는 기관에 따라 상이함을 알려드립니다.

※ 관련문의: 1599-2290

방학 집중근로 프로그램 진행절차

순서	진행절차	대학	학생	기관	재단
1	방학 집중근로 프로그램 참여 신청	✓	-	-	-
2	수요조사 등록	-	-	✓	-
3	기관 수요조사 심사	-	-	-	✓
4	희망근로지 신청	-	✓	-	-
5	기관별 학생 매칭 및 대학에 매칭결과 안내	-	-	-	✓
6	매칭결과 조회 후 기관별 학생 선정 및 가배정	✓	-	-	-
7	학생 선정 및 가배정 내역 조회	-	-	✓	-
8	(학생) 업무스케줄 제출 (기관) 업무스케줄 확인	-	✓	✓	-
9	(기관) 교육(안전 및 부정근로) 진행 (학생) 교육이수보고서 제출	-	✓	✓	-
10	근로 진행, 출근부 입력	-	✓	-	-
11	출근부 확인 및 대학제출 * 교육동영상 이수(근로기관)	-	-	✓	-
12	출근부 승인 및 마감	✓	-	-	-

희망근로지 신청 전 잠깐!

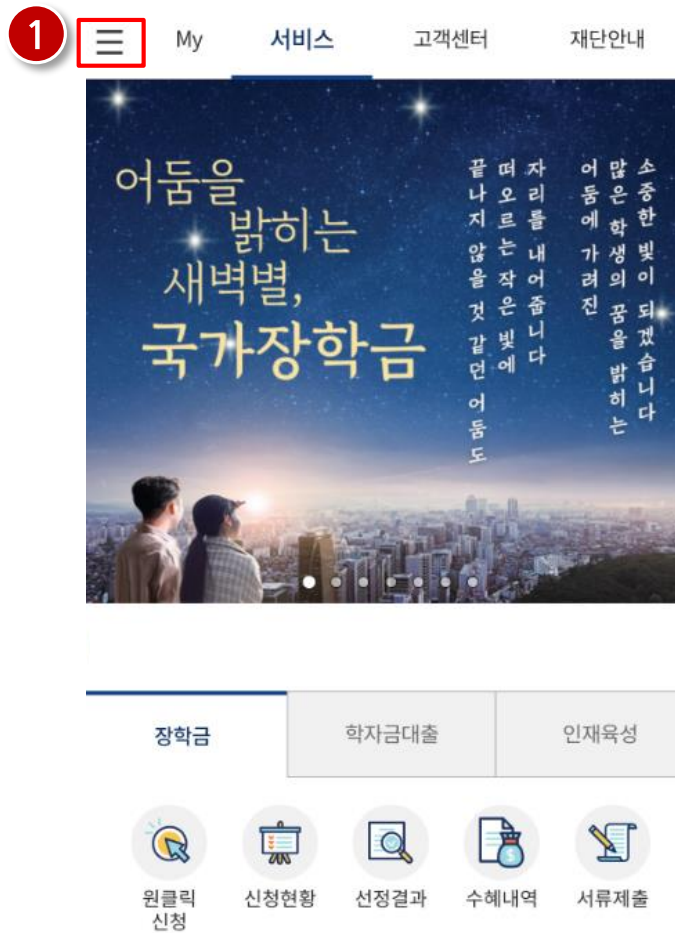
방학 집중근로 참여대상 여부를 확인하세요!

방학 집중근로는 소속대학이 방학 집중근로 프로그램에 참여하며,
2022년도 1학기 학생신청기간(1차·2차, 추가신청기간) 내 국가근로장학금을
신청한 학생만 참여가 가능합니다.
또한 국가근로장학금 신청상태가 ‘대학추천’ 또는 ‘서류완료’ 일 경우 신청 가능합니다.
※ 신청상태가 ‘대학추천거절’일 경우, 소속대학 장학팀 문의

희망근로지 신청 순서

- 1 플레이스토어, 앱스토어 등을 이용하여 ‘한국장학재단’ 어플리케이션 설치
- 2 앱 실행 후 [메뉴] > [근로 및 멘토링 활동관리] > [희망근로지 신청 및 조회]
- 3 신청학기, 기관유형, 신청차수 등을 선택하여 기관 조회
- 4 조회된 기관중 희망하는 근로지를 선택하여 참여 버튼 클릭
※ 희망근로지 5개까지 신청가능
- 5 [메뉴]> [근로 및 멘토링 활동관리] > [희망근로지 신청 및 조회] > [희망근로 신청]
- 6 선택한 기관별로 근로기간, 지원동기 작성 후 저장 및 확인
- 7 지원동기 작성까지 완료되면 신청완료. 신청 후 최종 신청내역 확인
※ [메뉴] > [근로 및 멘토링 활동관리] > [희망근로지 신청 및 조회] > [신청내역보기]

1) 한국장학재단 어플리케이션 설치 및 실행



한국장학재단 앱 설치

안드로이드의 경우 '구글 플레이스토어', 아이폰의 경우 '앱스토어' 에서
'한국장학재단' 검색 후 한국장학재단 앱 설치

(1) 설치가 완료되면 '한국장학재단' 앱 실행 후 좌측 상단의 '메뉴' 버튼 클릭

2) 한국장학재단 어플리케이션 실행



메뉴 > 근로 및 멘토링 활동관리 > 희망근로지 신청 및 조회

(1) 로그인 실시

(2) 메뉴의 “근로 및 멘토링 활동관리” 하단의 “희망근로지 신청 및 조회” 버튼 클릭

3) 희망근로지 모집공고 선택 및 기관검색

The image shows a multi-step process for searching for Hope Job locations. The top section provides instructions: '신청하고자 하는 신청기간을 선택 후 "희망근로 신청하기" 버튼을 클릭하여 진행하세요.' (After selecting the application period you want to apply for, click the 'Apply for Hope Job' button to proceed.) It also lists '학기중: 희망근로지 2개 신청가능' (During semester: 2 Hope Job locations can be applied for) and '방학중: 희망근로지 5개 신청가능' (During vacation: 5 Hope Job locations can be applied for). Below this are three icons: '근로장학기관 검색 후 선택하기' (Search for and select labor scholarship institutions), '지원동기 작성' (Write motivation for application), and '지망 순위순서로 신청 진행' (Apply in order of preference rank).

Step 1: A red box highlights the '신청기간 조회' (Search for application period) section. It shows a selection for '방학중 (1차수)' (Vacation (1st semester)) with a '신청기한' (Application deadline) field.

Step 2: A red box highlights the '희망근로 신청' (Apply for Hope Job) button.

Step 3: A red box highlights the search filter section. It includes a '근로지명' (Job location name) field with the placeholder '희망 근로지 이름 입력' (Enter Hope Job name). Below is a '유형구분' (Type/Category) section with two columns of radio buttons: '전체' (All), '교육기관' (Educational institution), '사회복지/보육기관' (Social welfare/Childcare institution), '기타 비영리단체' (Other non-profit organization) in the first column, and '공공기관' (Public institution), '보건의료기관' (Healthcare institution), '일반기업체' (General company) in the second column. The '전체' option is selected. Below this is an '업종' (Industry) dropdown menu set to '전체' (All). Then is a '근로지 소재지' (Job location) dropdown menu set to '전체' (All), with an example '예) 중구, 남대문로 등' (e.g., Jung-gu, Namdaemun-ro, etc.).

Step 4: A red box highlights the '검색' (Search) button.

전체메뉴 > 희망근로지 신청 및 조회 > 신청기간 조회

- (1) 2022년 1학기 방학중(1차수) 클릭
- (2) 하단의 희망근로 신청 버튼 클릭
- (3) 기관유형, 근로지명, 유형구분 등 희망하는 근로지 유형을 선택
- (4) 하단의 검색 클릭

※ 위 단계에서 “조회된 결과가 존재하지 않습니다” 라고 문구가 뜰 경우
다음 페이지를 참고

[방학중] 희망근로지 신청기간이 조회되지 않아요!

1 소속대학이 방학 집중근로 프로그램에 참여하나요?

방학 집중근로는 **소속대학이 방학 집중근로 프로그램에 참여**할 경우에만 신청이 가능합니다.(공지사항 대학 리스트 참고)

2 2022년도 1학기 학생신청기간(1·2차, 추가신청기간) 내 국가근로장학금을 신청했나요?

방학 집중근로는 **2022년도 1학기 학생신청기간 내 일반유형으로 '국가근로장학금'을 신청한 학생**에 한해서만 신청이 가능합니다.

3 국가근로장학금 [신청상태]를 확인하셨나요?

방학 집중근로는 학생의 **국가근로장학금 신청상태가 '대학추천' 또는 '서류완료'인 상태**에서 신청이 가능합니다. 신청상태가 **'대학추천거절'**인 경우, 소속대학 장학 담당자에게 **문의**하시기 바랍니다.

3) 희망근로지 모집공고 선택 및 기관검색

희망근로지 신청 및 조회

기관유형: 일반근로창작기관 근로지명: - 유형구분: 전체
업종: 전체 근로지 소재지: 전체

다시 검색

희망근로지 선택 현황

※ 기관을 선택하여 상세 내역을 확인하세요.

전체 교내 교외

총 건수: 3

교외 일반 | 강원 | 일반교외
A기업 >
모집2명 / 지원1명

교외 일반 | 강원 | 일반교외
B기업 >
모집2명 / 지원0명

모집공고 상세보기

A기업

홈페이지

근로지(부소) 주소

담당자 / 연락처 / 이메일

모집 / 지원

시급

근로기간 / 시간
2020-03-01 ~ 2020-08-31 / 09:00 ~ 18:00

희망근로지 선택하기

전체메뉴 > 희망근로지 신청 및 조회 > 모집공고 상세보기

- (1) 희망근로지 선택(우측 클릭)
- (2) 선택한 기업의 모집공고를 확인(근로지, 주소, 근로기간, 근로 요일 등)
- (3) 희망근로지 선택하기 클릭

※ 희망근로지 선택 후 지원동기 작성하여 최종 신청하시기 바랍니다.

3) 희망근로지 모집공고 선택 및 기관검색

전체메뉴 > 희망근로지 신청 및 조회 > 모집공고 상세보기

- (1) 희망근로지를 선택하고자 할 경우 “예” 버튼 클릭
- (2) 선택한 기관의 지원동기를 작성하고자 할 경우 “지원동기 작성” 클릭
- (3) 다른 기관의 모집공고를 확인하고 싶거나
또는 추가로 다른 기관을 선택하고자 할 때 “추가 선택” 클릭

3) 희망근로지 모집공고 선택 및 기관검색

전체메뉴 > 희망근로지 신청 및 조회 > 희망근로지 선택현황

- (1) 신청하고자 하는 기업을 선택하고 하단의 “지원동기 작성”버튼을 클릭하여 지원동기를 작성
- (2) 지원동기 작성 후 우측의 “신청하기”버튼 클릭하여 최종 기관 신청

4) 신청완료 및 최종신청 현황 확인

< 희망근로지 신청 및 조회

신청하고자 하는 신청기간을 선택 후
"희망근로 신청하기" 버튼을 클릭하여 진행하세요.

학기중: 희망근로지 2개 신청가능
방학중: 희망근로지 5개 신청가능



근로장학기관 검색
후 선택 담기



지원동기
작성



지망 순위 순서로
신청 진행

1 신청기간 조회

✓ 방학중 (1차수)
신청기간 :

2

신청내역 보기

희망근로 신청

< 희망근로장학기관 신청현황

신청현황

교외 일반 | 강원 일반교외

모집2명 / 지원1명

신청완료
(일반 1순위)

신청취소

모집공고 검색으로 돌아가기

전체메뉴 > 희망근로지 신청 및 조회 > 신청내역 보기

“최종 신청 내역 확인하는 방법”

2022년 1학기 방학중 선택 (❶) 후 신청 내역 보기 클릭 (❷) 하면
희망근로지 최종 신청 내역을 확인할 수 있음

※ 신청한 기관의 상태가 “신청완료”인지 반드시 확인 필요!
(기관 상태가 “신청 전”일 경우 지원동기 작성 후 최종 신청하시기 바랍니다.)